

<b>KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA</b>		
Nazwa modułu/przedmiotu <b>Komunikacja społeczna (j.obcy)</b>		Kod <b>1010102211010916078</b>
Kierunek studiów <b>Inżynieria Środowiska II stopień</b>	Profil kształcenia (ogólnoakademicki, praktyczny) <b>(brak)</b>	Rok / Semestr <b>1 / 1</b>
Ścieżka obieralności/specjalność <b>Zaopatrzenie w ciepło, klimatyzacja i</b>	Przedmiot oferowany w języku: <b>polski</b>	Kurs (obligatoryjny/obieralny) <b>obligatoryjny</b>
Stopień studiów: <b>II stopień</b>	Forma studiów (stacjonarna/niestacjonarna) <b>stacjonarna</b>	
Godziny Wykłady: <b>30</b> Ćwiczenia: - Laboratoria: - Projekty/seminaria: -		Liczba punktów <b>2</b>
Status przedmiotu w programie studiów (podstawowy, kierunkowy, inny) <b>(brak)</b>		(ogólnouczelniany, z innego kierunku) <b>(brak)</b>
Obszar(y) kształcenia i dziedzina(y) nauki i sztuki <b>nauki techniczne</b> <b>nauki techniczne</b>		Podział ECTS (liczba i %) <b>2 100%</b> <b>2 100%</b>
<b>Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca:</b>		
dr Liliana Szczuka-Dorna email: liliana.szczuka-dorna@put.poznan.pl tel. 061 665 24 91 Jednostki Międzywydziałowe ul. Piotrowo 3A 60-965 Poznań		mgr Anna Górka email: anna.gorska@put.poznan.pl tel. 061 665 24 91 Jednostki Międzywydziałowe ul. Piotrowo 3A 60-965 Poznań
<b>Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych:</b>		
1	<b>Wiedza:</b>	Posiadanie kompetencji językowej odpowiadającej poziomowi B2 wg opisu poziomów biegłości językowej (CEFR)
2	<b>Umiejętności:</b>	Opanowanie struktur gramatycznych i słownictwa ogólnego oraz technicznego wymaganego na I stopniu studiów.
3	<b>Kompetencje społeczne</b>	Umiejętność pracy samodzielnej i zespołowej; umiejętność korzystania z różnych źródeł informacji
<b>Cel przedmiotu:</b>		
1. Doprowadzenie kompetencji językowej studentów do poziomu minimum B2+. 2. Doskonalenie umiejętności efektywnego posługiwania się językiem ogólnoakademickim oraz językiem specjalistycznym, właściwym dla danego kierunku, w zakresie czterech sprawności językowych. 3. Doskonalenie umiejętności pracy z tekstem fachowym o tematyce technicznej. 4. Doskonalenie umiejętności funkcjonowania na międzynarodowym rynku pracy oraz w życiu codziennym. -		
<b>Efekty kształcenia i odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia</b>		
<b>Wiedza:</b>		
1. Przemawianie publiczne - [K2_W08] 2. Komunikacja masowa - [K2_W08] 3. Kultura, interkulturowość - [K2_W08] 4. Negocjacje, spotkania Przemawianie publiczne - [K2_W08] 5. Wybrane kanały komunikacji - [K2_W08]		
<b>Umiejętności:</b>		
1. prezentacja w języku obcym na temat dotyczący Komunikacji międzyludzkiej - [K2_U03] 2. Zna sposoby i zasady efektywnego komunikowania się - [K2_U03] 3. wypowiada się na tematy związane z tematyką posługując się odpowiednim zasobem słownictwa i struktur gramatycznych - [K2_U02] 4. prowadzi korespondencję biznesową w języku angielskim - [K2_U02]		
<b>Kompetencje społeczne:</b>		

1. W wyniku kształcenia student powinien skutecznie komunikować się w języku obcym w środowisku zawodowym oraz typowych sytuacjach życia codziennego oraz posiadać umiejętność występowania publicznego. - [K2\_07]  
 2. Student potrafi rozpoznać oraz wykorzystać/ zrozumieć różnice kulturowe w zachowaniu oraz rozmowie służbowej i prywatnej w języku obcym, i odmiennym środowisku kulturowym. - [K2\_07]

<b>Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia</b>		
?	Ocena formująca: bieżąca ocena w trakcie zajęć (prezentacje, kolokwia)	
?	Ocena podsumowująca: zaliczenie końcowe	
<b>Treści programowe</b>		
Komunikacja werbalna i nie werbalna Aktywne słuchanie Prezentacje Negocjacje Sztuka przemawiania Spotkania biznesowe Kultura, zagadnienia międzykulturowe Kultura przedsiębiorstw Misja w przedsiębiorstwie Etyka w biznesie		
<b>Literatura podstawowa:</b>		
1. Joseph A. DeVito, The Essentials of Human Communication, 2013, Pearson 2. 2. Donna M. Stringer and Patricia A. Cassiday, 52 Activities for Improving Cross-Cultural Communication, 2009, Intercultural Press 3. Bob Dingen with Ian McMaster, Effective International Business Communication, 2013, Collins		
<b>Literatura uzupełniająca:</b>		
1. <a href="http://www.sciencedaily.com">www.sciencedaily.com</a> , <a href="http://www.howstuffworks.com">www.howstuffworks.com</a> , <a href="http://www.nnnnewsjournalist.com">www.nnnnewsjournalist.com</a> 2. Kurs on-line : Communication, Era Inżyniera, Moodle22, <a href="http://fomalhaut.clc.put.poznan.pl/moodle22/">http://fomalhaut.clc.put.poznan.pl/moodle22/</a> 3. Bob Dingen, ?Communicating Across Cultures? DVD, Cambridge University Press, 2012 CAC DVD)		
<b>Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta</b>		
Czynność	Czas (godz.)	
1. uczestnictwo w zajęciach	30	
2. praca własna	20	
<b>Obciążenie pracą studenta</b>		
forma aktywności	godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	50	2
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	30	1
Zajęcia o charakterze praktycznym	10	0